

A3/9320/2023/RIT

പ്രിൻസിപ്പാളുടെ കാര്യാലയം
രാജീവ് ഗാന്ധി ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ടെക്നോളജി,
കോട്ടയം, 28.12.2023

കാട്ടേഷൻ നോട്ടീസ്

കോട്ടയം രാജീവ് ഗാന്ധി ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ടെക്നോളജിയിലെ അഡ്മിസ്ട്രേറ്റീവ് ബ്ലോക്കിനു സമീപമുള്ള കഫറ്റേരിയയും കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗത്തിനു സമീപമുള്ള കഫറ്റേരിയയും, 2024 ജനുവരി 17 മുതൽ ഒരു വർഷത്തേക്ക് കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഏറ്റെടുത്ത് നടത്തുന്നതിന് താൽപ്പര്യമുള്ളവരിൽ നിന്നും മുദ്രവച്ച കവറുകളിൽ കാട്ടേഷനുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു. വിതരണം ചെയ്യേണ്ട ലഘുഭക്ഷണങ്ങളുടെ വിവരങ്ങളും നിബന്ധനകളും അനുബന്ധ പട്ടികയിൽ ചേർക്കുന്നു.

കാട്ടേഷൻ സമർപ്പിക്കുന്നവർ കവറുകളുടെ പുറത്ത് "കഫറ്റേരിയ നടത്തുന്നതിനുള്ള കാട്ടേഷൻ" എന്ന രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

കാട്ടേഷൻ സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന

തീയതിയും സമയവും

- 12.01.2024, 2.30 പി.എം

കാട്ടേഷൻ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും - 12.01.2024, 3 പി.എം

നിരത ദ്രവ്യം

- 500 രൂപ(ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ്)

കാട്ടേഷൻ സമർപ്പിക്കേണ്ട വിലാസം

പ്രിൻസിപ്പാൾ,

രാജീവ് ഗാന്ധി ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ടെക്നോളജി,

വെള്ളൂർ പി ഒ, പാമ്പാടി, കോട്ടയം - 686501

Ph: 04812507763

വിശദവിവരങ്ങൾ ഈ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വെബ്സൈറ്റ് ആയ www.rit.ac.in ൽ ലഭ്യമാണ്.



Dr. Prince Ashok

പ്രിൻസിപ്പാൾ

Approval Valid

Digitally Approved By

Dr. Prince A

Date: 29.12.2023

Reason: Approved

കഫറ്റേരിയയിൽ വിതരണം ചെയ്യേണ്ട ഭക്ഷണ സാധനങ്ങളുടെ പട്ടിക

ക്രമനം.	പേരുവിവരം	തുക
1	ചായ- നല്ലയിനം ചായപ്പൊടിയും മിൽമ പാലും മാത്രം ഉപയോഗിച്ച്	150 ml
2	കാപ്പി - നല്ലയിനം കാപ്പിപ്പൊടിയും മിൽമ പാലും മാത്രം ഉപയോഗിച്ച്	150 ml
3	കട്ടൻ കാപ്പി/കട്ടൻ ചായ - നല്ലയിനം കാപ്പിപ്പൊടി/ചായപ്പൊടി ഉപയോഗിച്ച്	150 ml
4	നാരങ്ങ വെള്ളം	200 ml
5	ഉഴുന്നവട	75 g
6	പരിപ്പവട	50 g
7	ഉള്ളിവട	75 g
8	സുഖിയൻ	75 g
9	ബോണ്ട	75 g
10	ഏത്തയ്ക്ക ബോളി	75 g
11	വെജിറ്റബിൾ പസ്റ്റ്	1 No
12	എഗ്ഗ് പസ്റ്റ്	1 No
13	മീറ്റ് പസ്റ്റ്	1 No
14	ക്രിം ബൺ	1 No
15	അപ്പം	1 No
16	ഇടിയപ്പം	1 No
17	പുട്ട്	ഹുൾ
18	ചപ്പാത്തി	1 No
19	ഇഡ്ഡലി	1 No
20	വെജിറ്റബിൾ കറി	1 പ്ലെയ്റ്റ്
21	ചിക്കൻ കറി	1 പ്ലെയ്റ്റ്
22	കടലക്കറി	1 പ്ലെയ്റ്റ്
23	മുട്ടക്കറി	1 പ്ലെയ്റ്റ്
24	കൊഴുക്കട്ട	1 No
25	സമൂസ	1 No
26	സാൻഡ് വിച്ച് വെജിറ്റബിൾ	1 No
27	സാൻഡ് വിച്ച് മീറ്റ്	1 No

നിബന്ധനകൾ

- മേൽ പട്ടികയിൽ വിവരിച്ച ലഘുഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ നിശ്ചിത അളവിലും തുക്കത്തിലും, സമ്പൂർണ്ണ ശുചിത്വത്തോടെ പുതുതായോ കരാർ കാലയളവിൽ പൂർണ്ണമായും വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കോളേജിൽ നടക്കുന്ന യോഗങ്ങൾക്ക് ചായയും സ്നാക്സും, ഓർഡർ നൽകുന്നതനുസരിച്ച്, ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലും ഓഫീസിലും നേരിട്ട് എത്തിക്കേണ്ടതാണ്.
- ശനിയാഴ്ച ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും കഫറ്റേരിയ തുറന്ന് പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രത്യേക അവസരങ്ങളിൽ, പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ നിർദ്ദേശാനുസരണം, അവധി ദിവസങ്ങളിലും കഫറ്റേരിയ തുറന്നു പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.
- കരാർ ലഭിക്കുന്ന വ്യക്തി കേരള സാങ്കേതിക സർവകലാശാല നിഷ്കർഷിച്ച പ്രകാരമുള്ള എഫ്.എസ്.എസ്.എ.ഐ. ലൈസൻസ് എടുക്കേണ്ടതാണ്.
- കഫറ്റേരിയ നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ടുണ്ടാകുന്ന ഏത് കാര്യങ്ങളിലും കാന്റീൻ കമ്മിറ്റിയുടെയും പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെയും തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കും.
- കരാർ ലഭിക്കുന്ന വ്യക്തി വാടകയായി കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന തുക എല്ലാ മാസവും അഞ്ചാം തീയതിക്ക് മുമ്പായി മുൻകൂറായി ഓഫീസിൽ അടച്ച് രസീത് വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
- എല്ലാ സാധനങ്ങളുടെയും വില quote ചെയ്യേണ്ടതും ഇത് കൊട്ടേഷൻ നൽകുന്നതിൻറെ മാനദണ്ഡമായി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

7. കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിനടുത്തുള്ള കഫേറ്റേരിയായുടെ Annex ന്റെ പ്രവർത്തനം കൂടി കഫേറ്റേരിയായുടെ കീഴിൽ വരുന്നതും അവിടെ ഫുഡ് items supply ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.
8. കഫേറ്റേരിയായുടെ നിരീക്ഷണകാലം ഒരു മാസമായി നിജപ്പെടുത്തി. കമ്മിറ്റിക്ക് തൃപ്തികരമെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ മാത്രമേ തുടർന്നു പ്രവൃത്തിക്കാൻ അനുമതി നൽകുകയുള്ളൂ.
9. കഫേറ്റേരിയായിൽ ഓൺലൈൻ പേമെന്റ് നുള്ള സൗകര്യം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
10. കഫറ്റീരിയായുടെ പ്രവർത്തിസമയം രാവിലെ 8.00 മുതൽ വൈകിട്ട് 5.30 വരെ ആയിരിക്കും.
11. ഭക്ഷണസാധനങ്ങൾ (പ്രധാനമായും ക്രമനമ്പർ 1 മുതൽ 7, 15 മുതൽ 24) കഴിവതും മറ്റുള്ളവരിൽ നിന്നും വാങ്ങി നൽകാതെ, കഫേറ്റേരിയയിൽ തന്നെ പാചകം ചെയ്ത് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

Dr. Prince Ashok
പ്രിൻസിപ്പൽ

